

INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE TRABAJOS CON OPCIÓN A PREMIOS

1. Resumen: debe cumplir con las especificaciones descriptas en instrucciones para la presentación y elaboración de resúmenes.

2. Texto completo del trabajo.

Extensión: 8 (ocho) carillas como máximo y 5 (cinco) como mínimo. Hoja tamaño A 4; letra Arial 11; justificado; interlineado 1.5; márgenes de 2 cm.

Estructura: Título. Introducción. Objetivos. Material y métodos. Resultados. Discusión y conclusión. Palabras clave. Referencias bibliográficas (citas según normas de Vancouver).

La aceptación del resumen por parte del Comité Científico es condición necesaria para la consideración del trabajo con opción a premio.

Si el resumen es rechazado, el trabajo completo no será evaluado por el tribunal. La evaluación del trabajo la realizará un tribunal ad hoc.

Los resúmenes y trabajos que no cumplan con estas reglas no serán aceptados.

Fecha Límite para el Envío de Trabajos Completo hasta 15 de agosto mediante dos archivos adjuntos a :

Caem2020@fm.unt.edu.ar

- 1. Un archivo adjunto .PDF del trabajo completo sin autores ni instituciones identificadas en el trabajo.**
- 2. Un archivo adjunto .PDF del trabajo completo con autores con la siguiente Estructura del trabajo:**

En hoja aparte consignar:

Título. Institución de pertenencia y Autores para garantizar la confidencialidad de origen. (esta hoja no se contabiliza en la extensión del trabajo)

En las hojas siguientes:

Título; Introducción; Objetivos; Material y Métodos; Resultados; Discusión; y Conclusiones. Palabras clave. Referencias bibliográficas.

Evaluación del trabajo completo:

Será realizada por un tribunal ad hoc, ciegos de autor/es, previa aceptación de su resumen por el Comité de Evaluación de Trabajos Científicos de CAEM.

Solo se presentarán a defensa los 12 primeros trabajos seleccionados por el comité evaluador, la misma se hará por plataforma ZOOM en forma de

**comunicación oral de 8 minutos de duración el día jueves 24 de septiembre
11.30 a 13.30**

RECORDAR

Las abreviaturas estándar pueden usarse sin definición.

Las abreviaturas no estándar deben colocarse entre paréntesis luego del primer uso de la palabra en el cuerpo del resumen. Estas deben reducirse al mínimo.

Los autores o la institución no deben identificarse dentro del texto del resumen ciego de autores.

No incluir en el resumen referencias bibliográficas ni apoyo financiero.

Se recomienda controlar la corrección de la información enviada en el resumen pues: Todos los resúmenes aceptados serán publicados sin edición previa.

Las certificaciones serán electrónicas y emitidas con los datos cargados en el sistema.